

N° di Archiviazione

PROTOCOLLO SULLA GESTIONE DEI SERVIZI

TRA IL COMUNE DI SIENA E LE ORGANIZZAZIONI SINDACALI

CGIL CISL UIL DI SIENA

L'anno DUEMILACINQUE e questo di CINQUE del mese di DICEMBRE,
in Siena, in una Sala del Palazzo Comunale, posto nella Piazza "Il Campo",
n. 1.

Premesso:

- che il Comune di Siena e le OO.SS firmatarie del presente accordo esprimono la comune volontà di privilegiare la gestione dei servizi in forma diretta da parte dell'Amministrazione Comunale, con particolare riferimento a quelli rivolti alla persona;

- che è stato attivato un tavolo di confronto per valutare congiuntamente le finalità che si intendono perseguire attraverso la gestione dei servizi erogati in forma diretta o indiretta, in un equilibrio sostenibile rispetto all'offerta di mercato e, assicurando nel contempo una ampia tutela dei lavoratori ;

- che a tali fini è ritenuta prioritaria l'esigenza di concordare strumenti che vadano ad aggiungersi e a migliorare quelli esistenti in materia di garanzia di efficacia ed efficienza di gestione di servizi, nonché di tutela dei diritti dei lavoratori (compresa la salute e la sicurezza nei luoghi di lavoro), di salvaguardia dell'occupazione e di lotta al lavoro irregolare;

- che il confronto presuppone la conoscenza condivisa del quadro generale dei servizi che il Comune di Siena gestisce o intende gestire tramite appalto a terzi e degli obiettivi qualitativi, migliorativi e di risparmio economico che si intendono raggiungere;

The right side of the document contains several handwritten signatures in black ink. There are approximately seven distinct signatures, some of which are quite stylized and cursive. They are arranged vertically along the right margin of the text.

- che, al fine di rafforzare gli strumenti di salvaguardia della qualità dei servizi, la correttezza del mercato - a fronte di una concorrenza sempre più spesso sleale e selvaggia -, la tutela dei diritti dei lavoratori e delle stazioni appaltanti, le parti hanno ritenuto opportuno approntare un apposito protocollo di intesa, che l'Amministrazione si impegna a rendere vincolante nella gestione delle procedure di gara e degli appalti.

Le parti firmatarie del presente protocollo

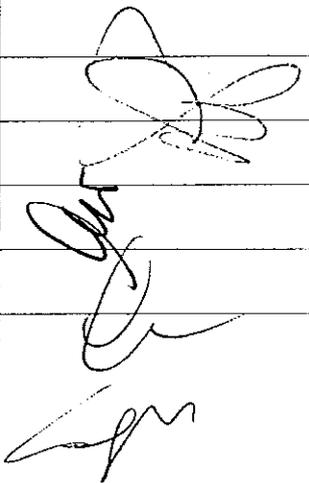
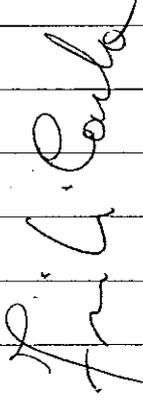
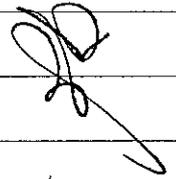
Concordano

i seguenti punti, ritenuti fondamentali a tutela della qualità dei servizi e dei prodotti ed a garanzia dei diritti dei lavoratori impiegati dalle aziende aggiudicatarie degli appalti:

- le parti convengono sulla necessità di subordinare la scelta della gestione dei servizi a mezzo di appalto alla concertazione con le OO.SS firmatarie del presente protocollo. Tale confronto avverrà di regola in sede di programmazione annuale e ogni qualvolta se ne ravvisi una necessità contingente. La verifica congiunta sull'andamento delle gestioni sarà attivata con cadenza semestrale.;

- in sede di scelta dei criteri di aggiudicazione di un appalto, si procederà in via preliminare attraverso il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, anziché attraverso quello del prezzo più basso, al fine di promuovere la qualità dei servizi ed evitare le inadempienze contrattuali e/o quelle retributive nei confronti degli addetti al servizio stesso;

- nel caso di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, verrà attribuita di norma netta prevalenza al punteggio riservato all'offerta tecnica (qualità del progetto complessivo, dei prodotti e dei servizi



offerti ecc.), rispetto a quello riservato all'offerta economica, che comunque dovrà garantire tutti i costi del lavoro in base alle normative di legge e dei CCNL e integrativi di tutti i livelli vigenti, stipulati dalle Organizzazioni sindacali più rappresentative su base nazionale del settore cui fa riferimento il servizio appaltato;

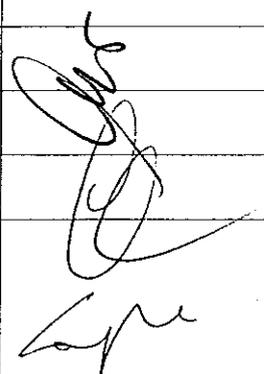
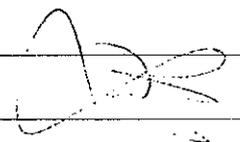
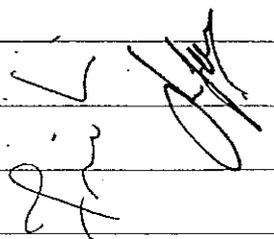
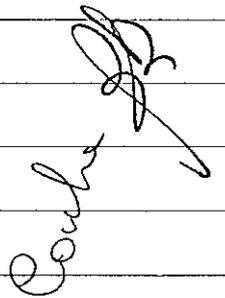
- gli importi posti a base di gara dovranno essere idonei a consentire all'aggiudicatario di ottemperare all'obbligo di applicazione nei confronti dei lavoratori dipendenti e, se cooperative, nei confronti dei soci-lavoratori, dei contratti nazionali del settore di riferimento e degli eventuali accordi integrativi di tutti i livelli, nonché l'adempimento degli oneri ed obblighi assicurativi, infortunistici, assistenziali e previdenziali;

- l'Amministrazione provvederà, prima dell'affidamento, alla verifica della congruità dell'offerta economica presentata dal miglior offerente, alla luce di quanto previsto dalla legge 327/2000 in ordine alla valutazione dei costi sul lavoro e della sicurezza nelle gare di appalto;

- i bandi di gara dovranno prevedere l'esclusione delle imprese che nei 5 anni precedenti siano risultate inadempienti agli obblighi contrattuali, contributivi e fiscali, fatti salvi i casi di provvedimenti non definitivi e i casi di provvedimenti di natura amministrativa già onorati;

Nei capitolati speciali di appalto saranno previsti i seguenti obblighi e/o oneri e/o clausole:

▪ obbligo di applicazione integrale dei CCNL e degli accordi integrativi di tutti i livelli anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione, con precisazione che i suddetti obblighi vincolano l'appaltatore anche se non è aderente alle associazioni stipulanti o recede da esse e indipendentemente



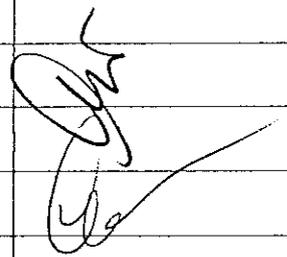
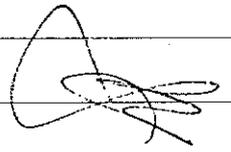
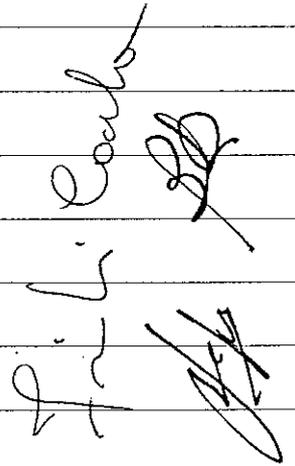
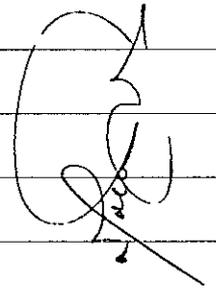
dalla struttura e dimensione della sua impresa e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica o sindacale.

▪ obbligo di applicare nei confronti dei lavoratori, anche dei soci-lavoratori, tutte le disposizioni legislative e regolamentari concernenti le contribuzioni e le assicurazioni sociali, di corrispondere le retribuzioni previste da leggi, regolamenti, contratti collettivi nazionali di lavoro ed integrativi di tutti i livelli stipulati dalle Organizzazioni sindacali più rappresentative su base nazionale del settore cui fa riferimento l'appalto medesimo;

▪ obbligo per l'impresa aggiudicataria di risultare in regola con i versamenti contributivi dei propri dipendenti e di certificare periodicamente l'avvenuto pagamento dei contributi assicurativi e previdenziali e la regolare corresponsione delle retribuzioni ai lavoratori, pena la sospensione dei pagamenti delle fatture e, per le ipotesi di inottemperanza grave e reiterata, di risolvere unilateralmente il rapporto contrattuale. L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere in qualsiasi momento la documentazione comprovante l'avvenuto pagamento;

▪ obbligo per le ditte appaltatrici di fornire gli elenchi nominativi del personale addetto e la loro qualifica, nonché dotare il personale di un cartellino di riconoscimento contenente, oltre che il nome della persona addetta, la fotografia, l'indicazione della posizione INPS, INAIL e il nome della ditta;

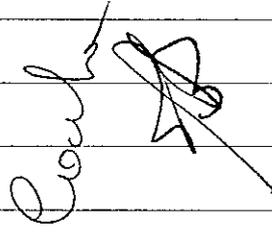
▪ divieto di cessione dell'appalto e di subappalto non autorizzato. Nel tavolo di concertazione si potrà altresì escludere il ricorso al subappalto per particolari tipologie di servizi;



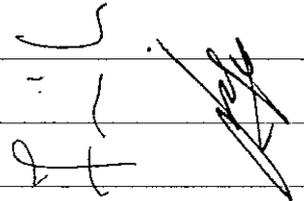
▪ impegno del soggetto affidatario, con esclusione di settori di particolare rilievo tecnologico e per specifiche ed alte professionalità dei quali sarà data comunicazione negli incontri annuali previsti, ad assumere il personale già dipendente da almeno 3 mesi del precedente appaltatore. Analogo impegno dovrà valere anche per il socio-lavoratore in caso di Cooperativa. L'impegno di cui sopra potrà essere valutato anche come elemento determinante di qualità dell'offerta. Sono fatte salve diverse disposizioni più favorevoli ai lavoratori contenute nei Contratti di Lavoro e nelle norme di legge. Le parti si rendono disponibili a ricercare idonee soluzioni a salvaguardia dell'occupazione qualora l'organizzazione dell'appalto lo renda necessario.



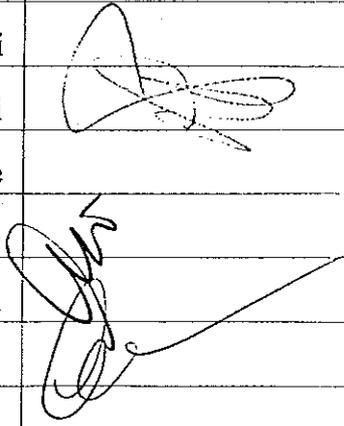
▪ previsione che il personale dell'azienda aggiudicataria sia assunto con rapporto di lavoro subordinato prevalentemente a tempo indeterminato e che il ricorso a rapporti di lavoro atipici, comunque denominati, possa essere utilizzato soltanto per alte e particolari figure professionali;



▪ Obbligo di osservanza delle disposizioni dettate dal D.lgs 626/1994 e successive modifiche ed integrazioni, ed in particolare:



- di ottemperare alle norme relative alla formazione e informazione del personale sulla sicurezza nei luoghi di lavoro, alla prevenzione degli infortuni, alla dotazione di mezzi ed attrezzature, all'adozione di tutti i procedimenti e le cautele atti a garantire la massima sicurezza in relazione ai servizi svolti e l'incolumità delle persone addette e dei terzi; di garantire formazione di base certificata, formazione specifica sul contesto lavorativo con attenzione alle mansioni specifiche ed alla interazione contestuale di più ditte eventualmente impegnate, da effettuarsi all'inizio del rapporto di lavoro e in concomitanza di modifiche organizzative;



- di comunicare, al momento dell'inizio dell'appalto, il nominativo del responsabile del servizio di prevenzione e protezione nominato ai sensi dell'art. 4 comma 4 del D.lgs stesso;

- di osservare tutte le norme e prescrizioni vigenti in materia di assicurazioni sociali, infortuni sul lavoro, ecc.;

▪ di essere in regola con quanto disposto dalla legge 68 in materia di lavoratori svantaggiati, pena l'esclusione dalla partecipazione alla gara;

▪ di prevedere strumenti di controllo e verifica del rispetto degli adempimenti contrattuali, quali la nomina di apposite Commissioni di vigilanza, la corresponsabilizzazione dei dirigenti delle sedi nelle quali si svolge il servizio, l'intervento di controlli straordinari effettuati mediante i diversi organi di vigilanza (ASL, INPS, Direzione Provinciale del Lavoro, ecc.). *Dele e sostituisce con "sarà"*

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO DEL COMUNE DI SIENA

CGIL

CISL

UIL

FILCAMS-CGIL

FISCASCAT-CISL

UILTUCS-UIL

FP-CGIL

ENTI LOCALI-CISL

UIL-FPL

[Handwritten signatures of various representatives]

[Handwritten signatures and initials in the right margin]